
Aika	28.6.2023 klo 18.30
Paikka	Meet -kokous
Läsnä	Mia Laamanen, pj Sini Heikkilä Jani Kantola, klo 18.50 alkaen, poistui kohdan 6.3.2. jälkeen Sari Koivisto (poissa osan kohdasta 6.2.2 sekä kohdat 9-10-11) Riikka Karinen, vpj Mirva Mustonen Anne Pullinen Suvi-Tuuli Skyttä Tanja Manninen Marja Salomaa, sihteeri
Poissa	Tytti Käyhkö (läsnäolo- ja puheoikeus) Tapio Leppänen (läsnäolo- ja puheoikeus)

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.34.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokoukselle laaditun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Käsitellään kaikki ylimääräisen yleiskokouksen asiat kohdassa 6.2.

Esitys: Hyväksytään esityslista ja käsittelyjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi, huomioiden kaikkien yleiskokouksen asioiden käsittely kohdassa 6.2.

4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Hallituksen kokouksen pöytäkirjat [6 / 24.5.](#) ja [6b / 11.6. 2023](#)

Esitys: Hyväksytään edellisten kokousten pöytäkirjat.

Päätös: Hyväksyttiin edellisten kokousten pöytäkirjat.

PÄÄTÖSASIAT

5. Talousasiat

5.1.1. Talousseuranta 2023

Eitys: [Talouden tilanne vuodelta 2023](#) merkitään tiedoksi, päivitetty tilanne 27.6.2023.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5.1.2. Laskujen hyväksyntä

Hyväksyttävät yli 500 € laskut ajalta 24.5.2023 -27.6.2023 [liitteessä 5.1.2.](#)

Eitys: Hyväksytään liitteen 5.1.2. mukaiset laskut.

Päätös: Hyväksyttiin liitteen 5.1.2. laskut

5.2 Lisenssien määrät

Myydyt lisenssit per 27.6.2023 versus 2022

Kausi
Lisenssikausi 2023 x

Aa Lisenssi



Kausi
Lisenssikausi 2022 x

Aa Lisenssi



Lisenssimäärät lisensseittain

Nimi	Määrä
7 vrk lisenssi - kertalisenssi	17
A lisenssi - kilpailu	3668
B1 lisenssi - nuoret	208
B2-lisenssi - nuoret	42
C-harrastajalisenssi - harrastaja	1159

5094

Lisenssimäärä yhteensä

Lisenssimäärät lisensseittain

Nimi	Määrä
A-lisenssi	3544
B1-lisenssi	217
B2-lisenssi	36
C-harrastajalisenssi	1103
Kertalisenssi	38

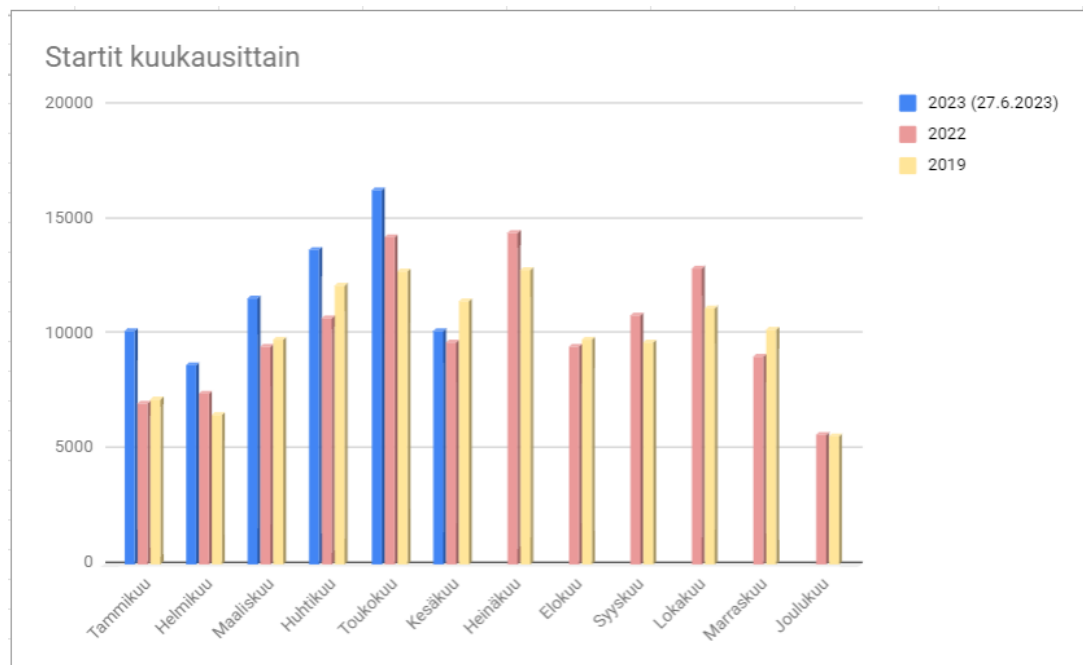
4938

Lisenssimäärä yhteensä

Eitys: Merkitään tiedoksi lisenssien määrät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5.3 Startit kuukausittain, taulukko päivitetty 27.6.2023



Esitys: Merkitään tiedoksi 2023 kuukausittaiset starttimäärät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6. Hallinnolliset asiat

6.1. Hallintotoimikunnan muistio

Muistio 15.6. [Hallintotoimikunta 06_2023 Muistio.docx](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.2. Jäsenseurojen jäsenhakemukset/eroanomukset ja muut asiat.

Esitys: [Agility Running Magic](#) ry hakee eroa SAGIsta

Päätös: Myönnettiin ero.

6.3. Ylimääräinen vuosikokous

6.3.1 Kutsupohja:

https://docs.google.com/document/d/1HYsMf3LEXsVWUBEsayrkWFKAZq9_d2Lw4QZRyYmr2pw/edit

Päätös: Marja Salomaa ja Anne Pullinen tarkistavat pvm jne, hyväksyttiin muuten.

6.3.2. Liiton sääntöjen ensimmäinen luonnos:

https://docs.google.com/document/d/1HLnRPVL04q_Jgv7Fzx6Hhm-b_UYRLChwblavgecYDQA/edit

Päätös: Muutokset (punaisella tekstillä liitteessä) hyväksyttiin yleiskokoukselle esitettäväksi. Viedään lopulliseen valmisteluun, Jouni Kautto tarkistaa ja viimeistellään teksti.

6.3.3. Esityslistan runko

https://docs.google.com/document/d/1G3wZ-d0Ozt0xTjNcC512iLhFjHdaHu5Y5_72jnA33CM/edit

Päätös 1 esityslistalle mukaan otettavat asiat:

Ei oteta ylimääräisen yleiskokouksen asialistalle valionarvoja, käsitellään valionarvoasia syyskokouksessa. Nuorisomaajoukkueen valintakriteerit otetaan esityslistalle, mikäli saadaan esitys valmiiksi.

Esitys 2: Päätetään voidaanko ylimääräisen vuosikokouksen materiaalit ja esityslista hyväksyä sähköpostikäsittelynä, vai tarvitaanko niistä erillinen meet-kokous kun asiat on viimeistely.

Päätös 2: Käsitellään esityslista materiaaleineen sähköpostitse.

6.4. Strategia

6.4.1. Seurayhteistyö

Päätettiin tehdä yhteistyötä seurojen kanssa liiton toiminnan linjauksien määrittämiseksi jo tässä vaiheessa.

- Otetaan olympiakomitean malli seuratapaamiseen ja strategisen tähtäimen määrittämiseen (kohta 4.7., Olympiakomitean viesti tulevasta tapaamisesta)
- seurat nippuun lisenssien perusteella- Mia tekee alustavan listauksen
- aikataulu - Mia tekee ehdotuksen
- kysymykset -> Muokausehdotuksia kysymyksiin maililla - nämä perustuvat 2021 olympiakomitean palaveriin
 - Mikä suomalaisessa agility liikunnassa ja urheilussa on hyvin ja mikä vaatii parannusta?
 - Mitä Agilityliitto hoitaa mallikkaasti ja missä olisi petraamisen varaa?
 - Mitkä ovat Agilityliiton tehtävät 2035 ?
- Tytti laittaa Mialle seuralistauksen, pitää näkyä lisenssimäärä
- Mia laittaa hallitukselle viestiä asiasta ennen hallituksen kokousta (viesti 24.6.)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.4.2. Strategiatyöryhmä

Strategiatyöryhmä kootaan uudelleen. Tytti Käyhkö laittaa e-meilin entisille strategiatyöryhmän jäsenille ja kysyy kiinnostusta jatkaa. Hallituksesta otetaan mukaan kaikki kiinnostuneet.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.5. Saatu kommentteille luonnos Ruokaviraston ohjeesta Eläinkilpailun ja eläinnäyttelyn järjestäminen ja niihin osallistuminen

Ruokavirastolta tullut kommentteille raakaversio ko. ohjeistuksesta, jaettu hallitukselle 8.6.

Ohjeistus liite

[RV Ohje Eläinkilpailun järjestäminen LUONNOS sidosryhmäkommenteille.pdf](#)

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.6. AWC-logosuunnittelu

Eesitys: Toiminnanjohtaja, viestintäpäällikkö ehdottavat AWC2026 logosuunnittelijaksi

<https://drive.google.com/file/d/1qG0vQ9L9Y3zUZ5QoAYl8AYfgIRAs3e5S/view>

ja lisäksi esitetään, että tilataan ”Turku kohtaa AWC2026”-tyylinen kuva:

<https://annahaimilagraphics.fi/nahtavydydet-sarja>

Asiasta on keskusteltu myös AWC-projektipäällikön kanssa, ja hän on esityksen kannalla.

Päätös: sähköpostipäätös 2. - 6.6.

Hyväksyttiin esitys logosuunnittelijaksi ja tilataan Turku- AWC -kuva. Liite [\[hallitus\] Eesitys AWC-logosuunnittelijasta](#)

6.7. Henkilöstöasiat

6.7.1 Tapio Leppäsen ansiomerkki

Edellisen hallituksen kokouksen yhteydessä päätettiin myöntää eläkkeelle siirtyvälle toimistopäällikkö Tapio Leppäselle SAGI:n pronssinen ansiomerkki. Päätös jätettiin kirjattavaksi tämän kokouksen pöytäkirjaan, koska haluttiin pitää ansiomerkki yllätyksenä. Merkki on luovutettu 6.6. Leppäselle.

Eesitys: Vahvistetaan ansiomerkin myöntäminen.

Päätös: Vahvistettiin ansiomerkin myöntäminen.

6.7.2. AWC-projektipäällikön työsopimus

Työsopimus AWC-projektipäällikkö Yrjö Kokkosen kanssa on allekirjoitettu 1.6.2023. Liitteenä sopimus: [Toimeksianto AWC 2026 projektipäällikkö.docx](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.7.3. Järjestöpäällikön tehtävät

Listattu eläköityvän järjestöpäällikön keskeneräiset tehtävät, joita ei vielä ole siirretty muille. Hallintotoimikunta ja vpj pitävät 20.6. palaverin tehtävistä ja niiden käsittelystä jatkossa.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.7.4. Viestintäpäällikön työnkuva

Kartoitettu viestintäpäällikön työnkuva. Työn sisältö käydään läpi viestintäpäällikön työkuorman hillitsemiseksi.

Hallintotoimikunta päätti että työsopimus on järkeistettävä.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.7.5. Koulutuspäällikön vanhempainvapaat

Viljami Saarivuo on vanhempainvapaalla 4.9-15.12.2023. Tarvittaessa hänellä on mahdollisuus tehdä sunnuntaina töitä.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7. Kilpailuasiat

7.1. Kilpailutoimikunnan muistio

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Ygjhfc1Fir8jde61fCnT6x-mX4maCuWS>

Avataan SAGIn järjestämiksi päätetyt karsinnat seuroille haettavaksi.

SAGIn järjestämiin kilpailuihin ei olla saatu työvoimaa, vaan järjestely ja kisojen pyörittäminen on jäänyt muutaman jo ennestään SAGIn työllistämän henkilön varaan. Siksi on reilumpaa että kaikki seurat maksavat enemmän häntärahaa ja kisat järjestävä seura / seurat saa taloudellisen hyödyn niistä. Ensisijaisesti jo aiemmin päätetyt paikkakunnat, jos ei löydy järjestävää seuraa, avataan

haettavaksi muille paikkakunnille.

- 2024 Tampere
- 2025 Turku

Talousarvioissa huomioitava tulonmenetys ja laskettava miten vaikuttaa häntärahaan.

Eesitys: Avataan mainittujen karsintakilpailujen haku seuroille, ja arvioidaan liiton tulomenetyksen vaikutus häntärahan nostotarpeeseen vuodesta 2024 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

7.2 Maajoukkueiden kokoonpano (sähköpostipäätös)

Liitteenä 2023 maajoukkueet. [Maajoukkueet 2023 \(1\).pdf](#)

Eesitys : Hyväksytään liitteen 2023 maajoukkueet lähetettäväksi Kennelliiton vahvistettavaksi.

Päätös: Liitteen maajoukkueet hyväksytty. Sähköpostipäätös 14.6.

8. Koulutusasiat

8.1. Koulutustoimikunnan muistio

Koulutustoimikunnan muistio kokouksesta [Koulutustoimikunnan kokous 4 2023 \(12.6.\).pdf](#)

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Riikka Karinen toimi puheenjohtajana kohdat 8.2. ja 8.3. Mia Laamasen jäävätessä itsensä ko. kohtien osalta.

8.2 AVA3

AVA3 Suunnittelu on alkanut. Koulutusta lähtee vetämään sama ryhmä joka valittiin viime vuonna. Vierumäki halutaan pitää toteutuksessa yhteistyökumppanina, sillä koulutuksen eteen on jo yhdessä tehty työtä viime vuoden puolella ja yhteistyö on sujunut. Näin päästään tehokkaasti eteen päin asiassa. Kurssin on tarkoitus alkaa alkuvuodesta 2024. Vierumäen kanssa on suunniteltu keinoja pitää toteutuksen kustannukset maltillisina.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8.3 TopTeam

Päävalmentajiksi on valittu Mia Laamanen, Ville Liukka ja Anna-Maria Niemelä. Päävalmentajat ovat aloittaneet suunnittelun ja koulutustoimikunta järjestää heidän kanssaan yhteisen palaverin, jossa käydään ajatuksia läpi.

Eitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8.4. Hooperstyöryhmä

8.4.1. Työryhmän muistio

Kokous 21.6., muistio [Hooperstyöryhmä 4 23 muistio 21.6..docx](#)

Eitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8.4.2 Hoopersin VKT- ja ratamestarikoulutus

Eitys: Hooperstyöryhmä esittää, että agilityn vastaavilla koetoimitsijoilla on automaattisesti oikeudet myös hoopers lajimuotoon. Erillistä hoopersratamestarikoulutusta ei tässä vaiheessa järjestetä. Lajimuotokohtaisessa vkt-koulutuksessa tullaan läpikäymään myös radanrakentamisen periaatteet niiltä osin, kuin ne poikkeavat agilitystä.

Hooperstyöryhmä on laatii ja toteuttaa lajimuotokohtaisen lisäkoulutuksen etänä hyvissä ajoin ennen virallisen kilpailutoiminnan alkua.

Päätös: Esitys hyväksyttiin. VKT-koulutukseen tarvitaan jatkossa eläinten hyvinvointilain edellyttämää, täydentävää aineistoa kaikissa liiton lajimuodoissa. Mahdollinen täydennysaineisto voitaisiin mahdollisesti huomioida agilityn VKT:den lajikohtaisen hoopersin täydennyspaketin ohessa?

8.4.3. Suunnitelma hoopersin kilpailutoiminnan aloittamiseksi

Eitys:

- Hoopersin kilpailutoiminta alkaa vuonna 2025, edellytyksenä KITU3 Agilityliiton käyttöliittymän toiminta. Mikäli KITU 3:n kehitys mahdollistaa aloituksen jo aiemmin, Kennelliiton rajapintojen puolesta kilpailutoiminta voi alkaa jo aiemminkin.
- Hoopersista julkaistava uutinen kesällä (seuraavaan uutiskirjeeseen, tai mahdollisesti heinäkuussa erillisenä uutiskirjeenä, teksti jo valmiina.)

- KITU- kehityksessä huomioidaan tasavertaisesti kaikki agilityliiton alaiset lajimuodot. Aikataulutuksessa kannattaa huomioida myös se, että uusista uusista lajimuodoista hoopers on seurojen näkökulmasta se, joka tuo uutta toimintaa ja jäseniä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

8.4.4. Hoopersvalio

Kentän suuntaan ei ole tällä hetkellä tiedotettu mitään hoopersin kilpailutoiminnan aikataulusta. Mikäli valionarvon määrittely käsitellään ylimääräisessä yleiskokouksessa, on hoopersin uutiskirje julkaistava ennen yleiskokouksen materiaalin julkaisua sekä varauduttava keskustelemaan hoopersin tilanteesta, koska sääntötyöryhmän Kennelliiton pyynnöstä tehtyyn määrittelyyn on valionarvon aikataulu 1.1.2025 alkaen.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Valionarvon määrittely päätettiin jättää syyskokouksen 2023 käsiteltäväksi, koska sillä ei ole kiire.

9. Viestinnän asiat

9.1. Viestinnän muistio

Viestintä kokoontunut, jäsenten työmotivatiota pyritään parantamaan, ja kehitystä tässä on havaittavissa. Kokouksessa yleistä keskustelua viestinnän asioista, muistiot ei ole laadittu. Toimikunta työstää EO- ja PM-kisojen tapahtumaviestintää, ne on tarkoitus järjestää vapaaehtoistyönä viestintätoimikunnan vedolla..

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9.1.2 Stayliven eteneminen

Sopimus on allekirjoitettu ja asiaa lähdetään edistämään. Alusta on alustavasti valmis. Liitteessä ehdotus hinnoista ja SM-kisojen prosenttijaosta, jos SM-kilpailut lähtee mukaan. Jos eivät niin PM-kisoissa ensimmäinen käyttöönotto ja seuraava helmikuun karsinnoissa.

[liite 9.1.2. Staylive hinnat.pdf](#)

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

Esitys mainospaikoista:

Esitetään, että maksulliseen livestreamiin järjestävä taho voi myydä mainoksia/logoja. Ei saa olla ristiriidassa SAGIn kumppaneiden kanssa. Ehtona myös ammattimainen mainos. Sisältö ja tekninen laatu tulee tarkistuttaa SAGIlla (sis. Jukan hyväksyntä). Tarvittaessa SAGIlla on oikeus hylätä materiaali, jos ei ole yhteneväinen kokonaisuuden kanssa esimerkiksi laadun suhteen. Tuodaan ilmi, että kilpailujen järjestäjän yhteistyökumppaneina toimii

mainokset/logot.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

Esitys Striimin myyntihinnasta:

PM-kilpailut -koko kilpailu 10e sis. pe-su, päiväkohtainen hinta 5e (la tai su), pe 2,50e

SM-kilpailut -koko kilpailu 10e sis. pe-su, päiväkohtainen hinta 5e (la tai su), pe 2,50e

Kilpailijoille henk.koht. alennuskoodi käyttöön.

Päätös: Hyväksyttiin esitys.

10. Nuorisoasiat

10.1. Nuorisotoimikunnan muistio

Nuorisotoimikunta kokousti 9.6. Muistio kokouksesta. [Nuorisotoimikunta muistio 9.6.2023.docx](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10.2. Aluetoiminnan avustukset

Listauksena [Aluetoiminnan avustukset 2023.xlsx](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10.3. JOAWC joukkuejaot

[JOAWC joukkueet.docx](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10.4. Maajoukkuekarsinta ehdotus vuosikokoukselle

Käsitellään muiden vuosikokousasioiden kanssa kohdassa 6.3.

[Muokattu Nuorisomaajoukkueen valinta 2024 \(1\).docx](#)

11. Para-asiat

11.1. Para- & seniorityöryhmän muistio

Työryhmä ei ole kokoontunut.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

11.2. PAWC-joukkue

PAWC-joukkueeseen on 22.6. mennessä ilmoittautunut:

Marika Ruohonen, auskel Tykki ja auskel Zalama

Minna Muranen, kääpin Sissi

Anne Juntunen , sakpai Aava ja sakpai Aslan

Jonna Malmberg, x-rotu Ropperi

Joukkueenjohtaja on Reetta Kangaslampi. PAWC-järjestö ei ole vielä vahvistanut ilmoittautuneiden kilpailuoikeuksia ja kisaluokkia.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Laaditaan koiran hyvinvointiin liittyvä tiedote, jonka joukkueenjohtaja jakaa PAWC-joukkueelle.

12. Kurinpitolautakunnan asiat

**** Tiedotetaan tarvittavat asiat seuratiedotteessa.

13. Sääntötyöryhmä

13.1. Sääntötyöryhmän kokousmuistio

Sääntötyöryhmän muistio kokouksesta 26.6.2023 [Muistio 6/23](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.2. Hallitukselle päätettäväksi: Uusien lajimuotojen valionarvot

Agilityliiton hallitus palautti sääntötyöryhmälle käsittelyyn jo valmistellun ja hallituksessa hyväksytyn gamblersin ja snookerin valion. Kennelliiton pyynnöstä dokumenttiin lisättiin jo nyt hoopersvalionarvo.

Sääntötyöryhmä määritteli hoopersvalionarvon alkaen 1.1.2025.

Dokumentti hyväksyttiin sähköisesti Slack/sähköposti 13.-14.6..

Liite: [Esitys valionarvosäännön muuttamiseksi](#)

Esitys 1: Esitetään, että hallitus hyväksyy dokumentin

Päätös 1: Hyväksyttiin dokumentti.

Esitys 2: Dokumentti viedään SAGI:n yleiskokoukselle hyväksyttäväksi ja edelleen Kennelliitolle.

Päätös 2: Dokumentti viedään 2023 syyskokouksen hyväksyttäväksi ja sitten edelleen Kennelliitolle.

13.3. Tiedoksi hallitukselle: Kilpailukirja 2023 painos toimitettu Showlinkille

Kennelliiton Agilityn kilpailukirjan painosta on jäljellä noin 200 kpl. SAGI on toimittanut Showlinkille uuden materiaalin.

Kilpailukirjan sisältöön tehdyt muutokset:

- kilpailukirjan aukeama: lisätty lajimuodolle oma rivi, yksinkertaistettu kirjausnäkyä.
- lisätty koiran kokoluokan uudelleenmääritykselle tila
- lisätty koiran meriittien ja sertien sekä valionarvojen kirjaamiseen taulukot

Showlink ottaa normaalin painoksen kirjasta (sähköinen kilpailukirja ei ole vielä ajankohtainen).

Esitys: Tiedoksi hallitukselle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.4. Tiedoksi hallitukselle: Gamblers ja snooker tuomarinsihteerilomakkeet

Gamblersille ja snookerille on laadittu tuomarinsihteerilomakkeet ja ne löytyvät myös Timo Eskolan tulosohjelmasta.

Esitys: Tiedoksi hallitukselle,

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14. IT –asiat

14.1. IT-työryhmän muistio

IT-työryhmä kokoontuu viikottaiseen weeklyyn. Näistä tapaamisista ei synny muistiota. IT - ja toimittaja on sopinut, että 15.7. - 15.8.2023 pidetään kokouksista kesätauko. Tällöin määrittelyä toteutetaan Slackin kautta.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14.2. Projektin tilannekatsaus

Toteutuksessa on tällä hetkellä tehty ilmoittautumisen design (valmistunut huhtikuussa) ja front endiä. Front endin toteutusta tehdään pitkin kesää ja aloitetaan myös back endiin toteutusta kesän aikana.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

15. Muut asiat

Keskusteltiin mm. OKM:n kiinnostuksen kohteena oleviin harrastajaryhmiin liittyvien hakusanojen tehokkaammasta käytöstä toimintasuunnitelmassa. Toiminnanjohtaja Tytti Käyhkö on perehtynyt muiden urheilujärjestöjen toimintaan, pyydetään Tyttiä miettimään tulevaa toimintasuunnitelmaa myös tästä näkökulmasta. Anne Pullinen ja Tytti mieltivät myös toimintasuunnitelman rakennetta paremmin kärkihankkeilta esille nostavaksi, ja liiton kärkihankkeita mietitään myös viranomaiskiinnostuksen näkökulmasta.

Keskusteltiin tarpeesta hallituksen syksyiseen live-tapahtumaan, jossa keskityttäisiin tulevan vuoden suunnitteluun. Todettiin, että yhden työpäivän live-tapahtuma olisi hyödyllinen. Mia Laamanen esittää vaihtoehtoja tapahtuman järjestämiseksi, palataan asiaan seuraavassa kokouksessa.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.43.

Mia Laamanen
puheenjohtaja

Marja Salomaa
kokouksen sihteeri