
Aika	6.2. 2023 klo 18.00 - 19.30
Paikka	Meet -kokous
Läsnä	Mia Laamanen, pj Sini Heikkilä Jani Kantola, klo 18.30 alkaen Sari Koivisto Riikka Karinen, vpj Mirva Mustonen Anne Pullinen Suvi-Tuuli Skyttä Tanja Manninen Marja Salomaa, sihteeri Tapio Leppänen (läsnäolo- ja puheoikeus), poistui klo 18:55

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.03

2. Kokouksen päätösvaltaisuus

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

3. Kokoukselle laaditun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista ja käsittelyjärjestys.

Päätös: Hyväksytään, lisätään kohtaan 14 IT-asioiden kuulumiset.

4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Hallituksen kokouksen pöytäkirja 10.1.2023.

Esitys: Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja.

Päätös: Hyväksyttiin.

PÄÄTÖSASIAT

5. Talousasiat

5.1. Talouden seuranta

5.1.1. Talousseuranta 2022 ja 2023

Vuoden 2023 osalta seurannan luvut tulevat maaliskuun kokoukseen.

Eesitys: Talouden tilanne vuodelta 2022 merkitään tiedoksi, päivitetty tilanne 4.2.2023.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5.1.2. Laskujen hyväksyntä

Hyväksyttävät yli 500 € laskut ajalta 11.11.2023 -6.2.2023

Eesitys: Hyväksytään liitteen 5.1.2. mukaiset laskut.

Päätös: Hyväksyttiin.

5.2 Lisenssien määrät

Myydyt lisenssit per 5.2.2023 versus 2022

Kausi	
Lisenssikausi 2023	Aa Lisenssi
Lisenssimäärät lisensseittäin	
Nimi	Määrä
7 vrk lisenssi - kertalisenssi	6
A lisenssi - kilpailu	2962
B1 lisenssi - nuoret	163
B2-lisenssi - nuoret	27
C-harrastajalisenssi - harrastaja	723

3881

Lisenssimäärä yhteensä

Kausi	
Lisenssikausi 2022	Aa Lisenssi
Lisenssimäärät lisensseittäin	
Nimi	Määrä
A-lisenssi	2576
B1-lisenssi	146
B2-lisenssi	18
C-harrastajalisenssi	617
Kertalisenssi	2

3359

Lisenssimäärä yhteensä

Esitys: Merkitään tiedoksi lisenssien määrät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

5.3. Nollarata projektin tasekirjaukset

6. Hallinnolliset asiat

6.1. Hallintotoimikunnan muistio

Hallintotoimikunta ei ole kokoontunut.

6.1.1. Jäsenseurojen jäsenhakemukset/eroanomukset ja muut asiat.

Esitys: Suomen agilityliiton jäsenyyttä on hakenut Pyhäselkä Agility Racing Team Ry. Yhdistys on toimittanut tarvittavat liiteasiakirjat toimistolle.

Esimies: Hyväksytään liiton jäsenyys.

Päätös: Hyväksytään liiton jäseneksi.

6.2. Toimintakertomus 2022 ja tilinpäätös

6.2.1. Toimintakertomus

Toimintakertomuksen 2022 valmistelu käynnistetään. Toimikuntien tulee täyttää omalta osaltaan 2022 toiminnan tärkeimmät kohdat sekä koonti tavoitteiden toteutumisesta viimeistään 1.3.2023 mennessä. Hallitus hyväksyy toimintakertomuksen 20.3. 2023 kokouksessa. Valitaan toimintakertomuksen vastuhenkilö.

Esimies: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Vastuuhenkilöksi päätettiin Mirva Mustonen.

6.2.2. Tilinpäätöksen alustavat luvut

Tilinpäätös alkaa arviolta 15.2. mennessä ja tässä vaiheessa ollaan tarkistamassa viimeisiä vuoden 2022 kirjauksia. Liite 6.2.2.1 Tuloslaskema 2022:n ja Liite 6.2.2.2 Tase 2022:n ensimmäiset versiot hallitukselle tiedoksi.

Esimies: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.3. Toimikunnat ja työryhmät 2023

Toimikuntiin haku päättyi 8.1.2023. Kaikkien toimikuntien jäsenet joutuivat hakemaan paikkaa tai ilmoittamaan ennalta oman toimikunnan tai työryhmän sisällä jatkohalukkuutensa. 2023 toimikuntien ja työryhmien kokoonpano on liitteessä 6.3. 1.

Esimies: Hyväksytään toimikuntien ja työryhmien kokoonpanot. Jokaisesta toimikunnasta sen hallitusjäsen on yhteydessä toimikuntaan / työryhmään valittuihin henkilöihin. Tapio Leppänen toimittaa valituille henkilöille salassapitosopimuksen ja heille laaditaan agilityliitto.fi - sähköposti. Toimikunnista / työryhmistä tai hallituksesta poistuneiden henkilöiden agilityliitto.fi- sähköpostit poistetaan toiminnasta 15.2.2023 mennessä. Tapio Leppänen tiedottaa sähköpostin poistumisesta. Kansioiden käyttöoikeudet poistetaan henkilöiltä, jotka eivät kuulu hallitukseen, toimikuntiin tai työryhmiin.

Päätös: Toimikuntien ja työryhmien kokoonpanot hyväksyttiin. Sähköpostien ja Drive-oikeuksien osalta toimitaan esityksen mukaan

6.4. Hallituksen ja toimiston yhteispalaveri Tampereella 4.-5.3.2023

Tapio Leppänen on vahvistanut tilauksen majoituksesta ja kokouspaketista hotelli Rosendahliin sen tarjouksen mukaisesti. Palaveriin on tulossa hallituksen ja toimiston edustajia yhteensä 14 henkilöä.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Lauantaina keskitytään strategian suunnitteluun, ja Anne Pullinen täydentää lokakuun -22 toimiston ja hallituksen livepalaverissa keskusteltuja IT-asioita.

6.5. SAGI:n ansiomerkit

6.5.1 ohjeistus ja hakeminen

Ohjeistus SAGI:n ansiomerkkien hakuun on valmistunut hyväksyttäväksi, ansiomerkkien hakua varten viestintä laatii hakulomakkeen. Ohjeistus SAGI:n ansiomerkkien hakemiseksi Liite 6.5.1.

Eesitys: Hyväksytään ohjeistuksen lopullinen versio, hakulomakkeen laatimisesta ja tiedotuksesta vastaa viestintä.

Päätös: Jatketaan ansiomerkkiohjeistuksen hiomista työryhmällä Suvi-Tuuli, Jani, Sini. Tuodaan hiottu esitys maaliskuun kokoukseen.

6.5.2. Kultaisen ansiomerkin myöntäminen Risto Ojanperälle

Eesitys: Myönnetään Suomen Agilityliitto ry:n kolmas Kultainen ansiomerkki agility-ylituomari Risto Ojanperälle. Myöntöperusteena on Risto Ojanperän urauurtava ja erittäin merkittävä työ lajin parissa, Riston merkittävä panos lajiliiton perustamisen taustalla, sekä vuosien työ FCI-agilitydelegaattina.

Päätös: Hyväksytään kultaisen ansiomerkin myöntäminen Risto Ojanperälle. Luovutus sovitaan erikseen. mahdollisesti arvokisojen yhteyteen tms näkyvään lajitilaisuuteen.

6.6. Henkilöstöasiat

7. Kilpailuasiat

7.1. Kilpailutoimikunnan muistio

Kilpailutoimikunta kokoontui 30.1., muistio liite 7.1.1.

SM-kilpailuohjeessa on päivitetty kaksi kohtaa. Joukkuekisalle suositellaan enintään 18 estettä ja

lisätty tieto, että joukkuekilpailussa pitää olla ylimmässä tasoluokassa molemmissa lajeissa. Muuten ohjeet ennallaan.

Myös maajoukkuekarsintojen kilpailuohjeet päivitetään vastaamaan joukkuevalintojen osalta uusia saatuja joukkuekokoja.

PM-kisojen ilmomaksu on € 75,00 tänä vuonna (-22 maksu Ruotsin PM-kisoissa oli 65,00).

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7.2. KV-tuomarivalintaryhmän kokoonpanon päivitys

Kv-tuomarien valintaryhmään alkaen 7.2.2023 kuuluvat Jouni Kautto, Riikka Karinen, Marko Mäkelä, Sari Mikkilä, Anders Virtanen ja kilpailijajäsenenä Iida Vakkuri.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7.4. Tuomarioikeudet uudelta kurssilta

2021-2022 tuomarikurssilta tuomarioikeudet ovat saaneet:

Ville Liukka - 12/2022

Marko Kivihalme - 12/2022

Mikko Aaltonen - 12/2022

Marika Blom - 1/2023

Jenny Naumanen - 1/2023

Ville Liukka, Marko Kivihalme ja Mikko Aaltonen saivat tuomarioikeudet Kennelliitolta joulukuussa 2022, joten he ovat vuoden 2022 loppuun voimassa olleen säännön mukaisesti agilityn ylituomareita. Marika Blom ja Jenny Naumanen saivat tuomarioikeudet tammikuussa 2023, joten he olisivat 1.1.2023 voimaan tulleen säännön mukaisesti kansallisia agilitytuomareita. Kansallinen agilitytuomari on käsitteenä uusi, eikä Kennelliitolle ole toimitettu uusia toimintaohjeita, joten Kennelliitto on vanhojen ohjeiden perusteella toimien myöntänyt myös Marika Blomille ja Jenny Naumaselle ylituomarin oikeudet.

Tuomarikurssin aikana osallistujille on kerrottu, että valmistuttuaan agilitytuomarin tulee toimia agilitytuomaritehtävissä 20 kilpailutapahtumassa tai vähintään 2 vuoden ajan Kennelliiton myöntöpäivästä alkaen saadakseen oikeuden lähteä tuomaroimaan ulkomaille. Kaikkia 21-22

tuomarikurssilta valmistuneita tuomareita muistutetaan, että 1.1.2023 voimaan tulleen D.15-ohjeen mukaan tulee toimia, vaikka on valmistunut ennen sen voimaantuloa.

1.1.2023 voimaan tullut D.15 Agilitytuomarin peruskoulutus ja päteväntä, toimintavelvoite ja jatkokoulutus -ohje toimitetaan Kennelliitolle pikaisesti.

Esitys: Toimitaan kuten edellä kerrottu.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen toimintatapa.

7.5. AWC 2026

8. Koulutusasiat

8.1. Koulutustoimikunnan muistio

Koulutustoimikunnan muistio kokouksesta 2.2.2023.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8.2. Maajoukkutoiminnan kehittäminen

Koulutustoimikunta järjesti maajoukkueelle 2022 kyselyn toiminnan kehittämisestä. Vastauksia saatiin kymmenen. Urheilijoilta tulleen palautteen pohjalta voidaan todeta, että kysyntää laajemmalle maajoukkutoiminnalle olisi. Koulutustoimikunta järjestetään yhteisen palaverin kilpailutoimikunnan kanssa, jossa pohditaan mahdollisuuksia toiminnan kehittämiseen.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8.3. TopTeamin tulevaisuus

Koulutustoimikunta järjesti TopTeamin aiempien vuosien osallistujille kyselyn, jolla pyrittiin arvioimaan kokonaisuuden onnistumista sekä vaikutuksia. Todettiin, että vaikuttavuutta on hankalaa arvioida, sillä esimerkiksi kilpailumenestys ei ole siihen hyvä mittari, sillä siihen vaikuttavat niin

monet tekijät. Vastauksien perusteella koulutustoimikunta laati esityksen toiminnan jatkosta seuraavan liitteen mukaisesti: Liite 8.3. Koulutustoimikunnan ehdotus TopTeamin jatkosta.pdf

Esitys: Hyväksytään koulutustoimikunnan esitys.

Päätös: Hyväksyttiin koulutustoimikunnan esitys toiminnan jatkomallista, eli TopTeamiläisten vuosittaisen määrän puolittamisesta ja leirien järjestämisestä vuorovuosina kahdelle alueelle nykyisen neljän sijasta. Keskusteltiin lisäideoista mallin mukaisiin käytäntöihin, esim että leirit ovat ko. vuoden alueilla, mutta tiimiläiset haetaan valtakunnallisesti, jolloin kilpailu paikoista lisääntyy. Toivottiin myös SAGI:ta panosta leiriläisten majoitusjärjestelyihin (yhteistyökumppanien avulla) ja vetäjien valtakunnallisuutta, jolloin vetäjien taso ei vaihtelee alueittain. Koulutustoimikunta valtuutettiin jatkamaan kehitystyötä.

8.3. Tuomareiden Games-koulutus

Tuomareille järjestetään Games-lajien koulutus. Sääntöluento on 9.2. Laura Mätön vetämänä ja ryhmätyöskentelyä viikolla 12.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9. Viestinnän asiat

9.1. Viestinnän muistio

Ei kokousta tammikuussa.

9.2. Evästekysely + kotisivuparannukset

Kotisivujen uudistaminen on edessä lähivuosina mutta toistaiseksi mennään nykyisillä. Pidimme vuotuisen (ilmaisen) palaverin sivujen toimittajan Avoinen kanssa nykyisistä kotisivuista ja niiden uudistamistarpeesta viime vuoden puolella ja tässä olisi muutama yhdessä mietitty parannusehdotus, jotka auttaisivat meitä tekijöitä sekä myös käyttäjiä toistaiseksi ennen isompia muutoksia. Kotisivujen kehitykseen on tälle vuodelle varattu budjetissa 500e mutta se oli ajateltu enemmän uudistuksen suunnitteluun, ei niinkään nykyisten elvyttämiseen - eli näille ei varsinaisesti ole varattu budjettia tälle vuodelle.

1. Evästekysely (pakollinen, tämä on siis oikeasti otettava)

"Evästekyselyn kytkentä kustantaa 360,00 € ja kk-hinta määräytyy sivuston sivumäärän mukaan seuraavasti:

- Alle 500 sivua: 15 € / kk
- 500-5000 sivua: 30 € / kk

- Yli 5000 sivua: 55 € / kk

SAGI näyttäisi menevän tuohon 500-5000 -sivun haarukkaan.", alv 0%

2. Kolme pientä mutta hyödyllistä fiksausta: yhteensä 2h työtä eli 220e (alv 0%), viestintä kannattaa vähintään murupolkua (suhteessa tällöin kalliimpi ottaa yksin)

- tiedostojen lataaminen sivulle ilman että ne automaattisesti näkyvät (esimerkiksi: <https://www.agilityliitto.fi/materiaalipankki/tiedotteet/> oikean reunan vihreä laatikko ei näy automaattisesti ellei niin erityisesti halua eli tekijä voi ladata tiedoston sivulle ja linkittää siihen haluamallaan tavalla, ei välttämättä tämän automaattisen laatikon avulla)
- murupolku näkyville sinitaustaisen ylälohkon alapuolelle (esimerkiksi kuten täällä <https://tul.fi/tietoa-meista/tul-pahkinankuoressa/>), auttaisi käyttäjää navigoimaan sivulla
- tekstin koon muuttaminen mobiilissa isommaksi kuin mitä on nyt - saavutettavuuden kannalta tämä olisi hyvä tehdä

3. Someseinä: (viestinnästä on aika hintava työmäärään nähden)

"Some-seinän kytkentä kustantaa 500,00 € ja kk-kustannus on 10,00 € (sisältää korkeintaan kolme lähdetä, teille olisi tulossa näillä näkymin vain Instagram-lähde)."

Tämä tekisi sivuista aktiivisemmän ja osallistuvamman oloiset mutta viestinnästä 500e kohtuuttoman hintava. Pidetään mielessä ja muistetaan uudistuksen yhteydessä että sille voisi olla tarvetta!

Esitys: Hyväksytään esityksen mukaisesti kohdan 1. evästekyselyn ja kohdan 2. uudistukset ja niiden kustannukset. Someseinää harkitaan uudelleen mikäli tarvetta ilmenee.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

10. Nuorisoasiat

10.1. Nuorisotoimikunnan muistio

Nuoristotoimikunta ei ole kokoontunut.

10.2. JOAWC valintakriteerit

Kilpailutoimikunta käsitteli nuorisotoimikunnan ehdottamat JOAWC-hakukriteerit 30.1. kokouksessaan, ehdotetut kriteerit Liite 10.2.1.

Esitys: Hyväksytään JOAWC valintakriteerit vuodeksi 2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

10.3.1. JOAWC joukkueenjohtajahaku

Nuorisotoimikunta on käynnistämässä joukkueen johtajien haun heti, kun Ella on ehtinyt käydä lomakkeen läpi ja tarkistaa, että kaikissa hauissa puhutaan samoilla termeillä.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. (huom jojon ylläpito-kohta muokattava, nyt virheellistä tietoa).

11. Para-asiat

11.1. Para-seniorityöryhmän muistio

Työryhmä ei ole kokoontunut, ensimmäinen kokous tulossa helmikuussa.

12. Kurinpitolautakunnan asiat

Ei kurinpitoasioita.

13. Sääntötyöryhmä

13.1. Sääntötyöryhmän muistio

Sääntötyöryhmän muistio kokouksesta 1/2023 29.1.2023.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.2. Keskustelutilaisuus kilpailujärjestäjille

Sääntötyöryhmä pitää keskustelutilaisuuden kilpailujärjestäjille 16.2.2023 klo 18-20.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.3. Meriitit ulkomaisille koirille / ulkomailla saavutetut nollatulokset

Sääntötyöryhmä ehdottaa tarkennukseksi meriittisääntöihin:

1) Meriittiin tarvittaviksi nolliksi kelpuutetaan vain Suomessa tehdyt nollatulokset ja

2) Meriitti voidaan myöntää myös ulkomaalaiselle koiralle, mutta meriittiin tarvittaviksi nolliksi kelpaavat vain Suomessa tehdyt nollat. Koiran omistaja/ohjaaja huolehtii itse meriitin viemisestä oman maansa kennelliiton järjestelmään mikäli katsoo sen tarpeelliseksi.

Esitys: Hyväksytään tarkennukset meriittisääntöihin.

Päätös: Hyväksyttiin.

13.4. AWC-specifications ja SOAWC rules

Anders Virtanen toimitti kommentoitavaksi luonnokset AWC-specifications -ohjeesta ja SOAWC-säännöistä, kummatkin olivat menossa FCI-kokouksen käsittelyyn 4.-5.2.,

AWC – specifications oli kommentoitavana sääntötyöryhmässä ja kilpailutoimikunnassa sekä hallituksessa.

Kommentoidut asiat:

- alusta, jolla kilpailu pidetään -> halutaanko esittää pelkästään keinonurmea
- mitä tehdään, jos koira mitataan eri kokoluokkaan (nyt on käytössä, että ilmoitettu väärään kokoluokkaan ja kilpailuoikeutta ei ole)
 - esitetäänkö, että siirretään toiseen kokoluokkaan ja saa kisata siinä
 - esitetäänkö, että jos ei saa kisata, niin FCI maksaa matkat

SOAWC - rules oli kommentoitavana sääntötyöryhmässä ja kilpailutoimikunnassa sekä hallituksessa.

Kommentoidut asiat:

- ikärajat, статистиikkaa Suomisportista,
 - kannatetaanko esitystä 55-65 v. ja 65 v.->
 - tehdäänkö oma esitys ikärajoista
- mitä tehdään, jos koira mitataan kv-arvokisamittauksessa eri kokoluokkaan kuin se on ilmoitettu (nyt menetellään sen mukaan, että koira on ilmoitettu väärään kokoluokkaan joten kilpailuoikeutta ei ole)
 - esitetäänkö, että siirretään toiseen kokoluokkaan ja saa kisata siinä
 - esitetäänkö, että jos ei saa kisata, niin FCI maksaa matkat

Kokoluokan muutossääntö on käytössä kaikissa FCI-kisoissa, eli jos päädytään, että esitetään muutosta siihen, pitää tehdä niin että esitetään sen tulevan voimaan kaikkiin.

Mia Laamanen kokosi hallituksen kommentit yllä olevista Anders Virtaselle sekä viimeisteli kommentoidut tiedostot.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.5. Judging Guidelines ja Obstacle Guidelines luonnokset

Guidelinesit saatiin kommentoitavaksi vasta viikolla 5. Aikataulu kommentointiin oli hyvin tiukka, materiaali saatiin vain muutamaa päivää ennen FCI-kokousta, jossa muutoksia käsiteltiin. Guidelinesit olivat kommentoitavina sääntötyöryhmällä.

Mia Laamanen viimeisteli kommentoidut tiedostot delegaatti Anders Virtaselle.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

13.6. FCI -kokousten materiaalin aikataulut

Anders Virtasta pyydetään painokkaasti viestimään, että nyt annettu FCI-kokouksen materiaallinen käsittelyaikataulu on surkea. **Materiaalien kansalliseen käsittelyyn osallistujamaissa tulee olla vähintään 1 kk aikaa.** Erityisesti Guidelines-tyyppisen, laajan materiaalipaketin käsittely alle viikossa on kestänyt.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14. IT –asiat

14.1. IT-työryhmän muistio.

0-rata projekti on kokoontunut säännöllisesti weeklyn merkeissä.

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14.2. 0-rata projektin tilannekatsaus

18.1.2023 Seuroille pidettiin koulutustilaisuus uusien toiminnallisuuksien osalta.

31.1.2023 Tehtiin tuotantoon ajo, jossa lisättiin uudet toiminnallisuudet kilpailujen hallinnointiin. Ajo testattiin testausympäristössä ja lisäksi tuotantoympäristössä. Korjauksia oli muutamia, jotka eivät olleet kriittisiä tuotantoon ajon estämiseksi. Lisäksi sääntömuutosten 1.1.2023 aiheuttamat järjestelmämuutokset on toteutettu. Ranking-pisteytys I-luokan osalta on vielä testaamatta, mutta on tuotannossa.

7.2.2023 Pidetään seuroille Q & A tilaisuus.

9.2.2023 Pidetään toimittajan kanssa suunnittelupalaveri, jonka tarkoitus on alustavasti miettiä vaiheen 3 toteutusta ja tarjouksen laadintaa.

Esisyys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

15. Muut asiat

15.1. Sairaalan koiran käsite kilpailuissa

Keskusteltiin siitä, miten määritellään sairas koira -käsite kilpailukelpoisuuden selvittämiseksi. Miten suhtaudutaan esim. koiraan, jolta puuttuu silmä tai on puutteita näössä jne. Uusi eläinsuojelulaki velvoittaa ehkäisemään eläinten turhaa kärsimystä. Kennelliittokin on tulevaisuudessa ottamassa tiukemman kannan esim. julkisuudessa esillä olleiden, sairaksi luokiteltavien koirien rotuominaisuuksien osalta. Agilityn on oltava mukana kehityksessä ja pyrittävä siihen, että harrastus kilpailutoiminta mukaan lukien on eettistä eläinsuojelun näkökulmasta. Päädyttiin antamaan asia sääntötyöryhmälle jatkokehitykseen.

15.2. Hoopersin toimihenkilökoulutus

Hoopersin asema, toimihenkilökurssitus ja lajikoulutuksen järjestäminen otetaan esille maaliskuun LIVE-tapaamisen strategia-osuudessa.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.35.

Mia Laamanen
puheenjohtaja

Marja Salomaa
kokouksen sihteeri