

Aika 25.3. 2024 klo 18:00 - 20:00  
Paikka Meet -kokous

Läsnä Einari Pekkala, pj  
Laura Karppinen, vpj  
Jani Kantola klo 18.19 alkaen  
Sari Koivisto  
Mirva Mustonen  
Suvi-Tuuli Skyttä klo 19.02 alkaen  
Saara Krook  
Katariina Kuro  
Marja Salomaa, sihteeri  
Tytti Käyhkö (läsnäolo- ja puheoikeus)

Poissa  
Mia Laamanen

## 1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18:03.

## 2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## 3. Kokoukselle laaditun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Päätös: Hyväksyttiin.

## 4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Hallituksen kokouksen pöytäkirja 7.3.2024

3\_ 7.3. 2024 Hallituksen kokous\_ Pöytäkirja.pdf

Päätös: Hyväksyttiin.

## PÄÄTÖSASIAT

## 5. Talousasiat /kassavirta

### 5.1. Talousseuranta 2024

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### 5.1.2. Laskujen hyväksyntä

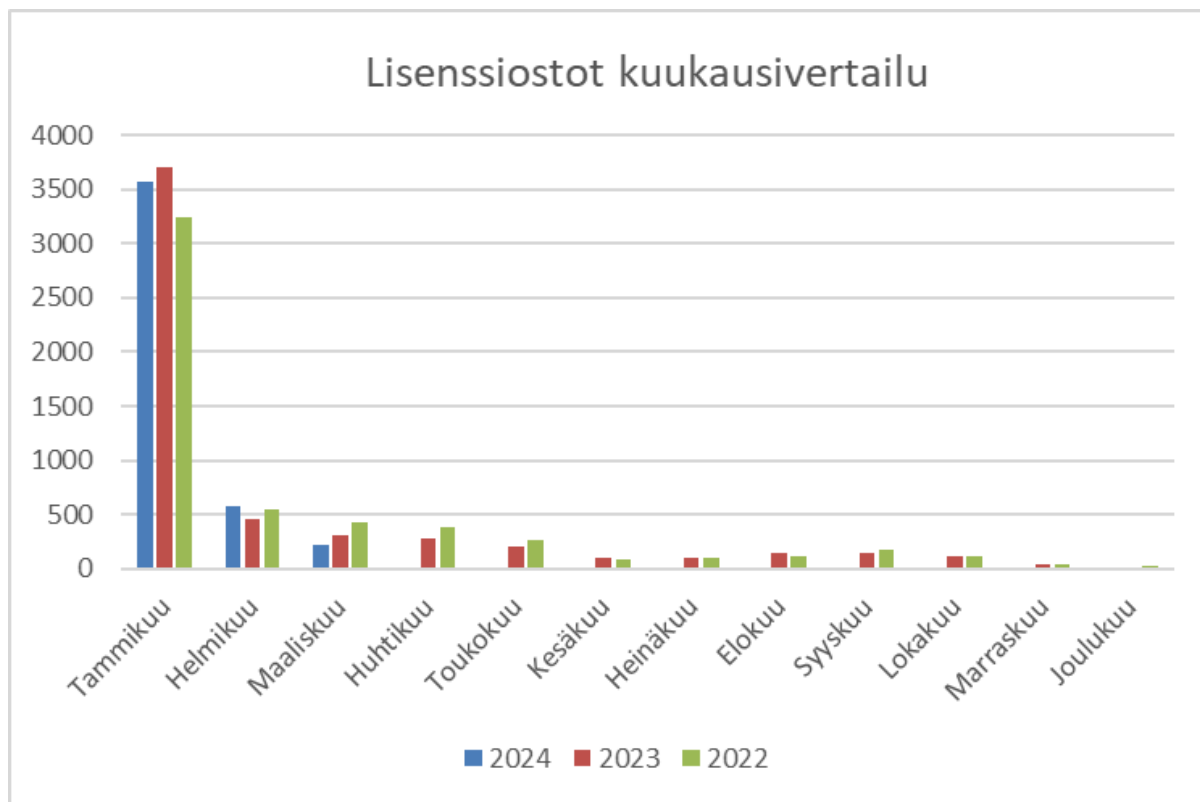
Hyväksyttävät yli 500 € laskut ajalta

Päätös: Hyväksyttiin liitteen laskut.

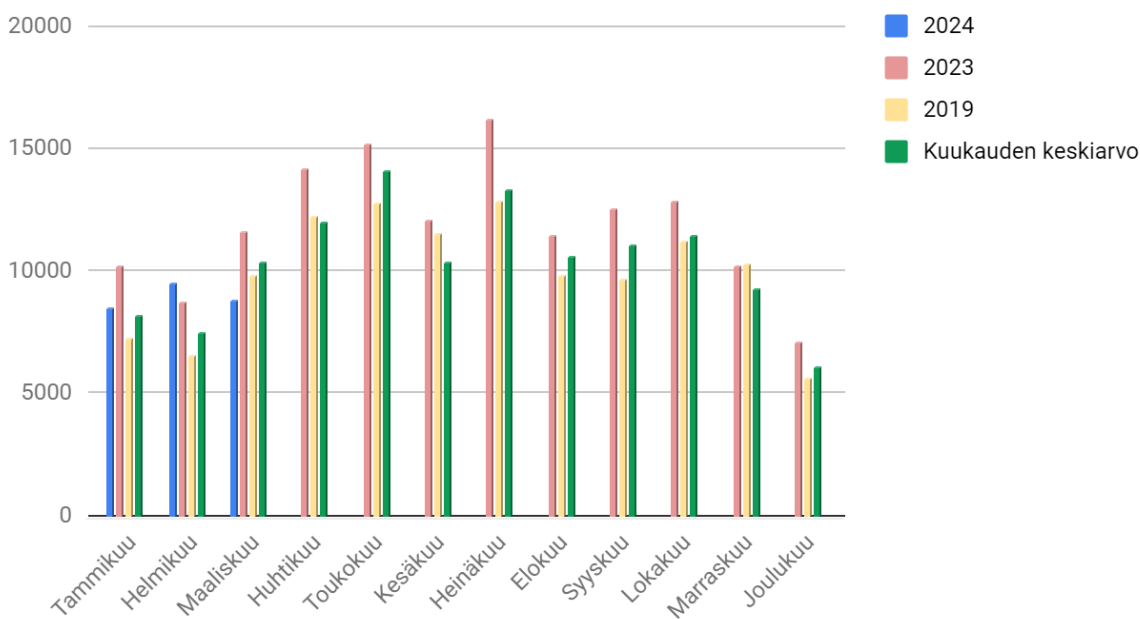
### 5.2 Lisenssien määrät ja startit

Myydyt lisenssit per vuosi

|                                   |              |                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|
| Kausi<br>Lisenssikausi 2024 ×     | T Lisenssi ▾ | Kausi<br>Lisenssikausi 2023 ×     | T Lisenssi ▾ |
| Lisenssimäärät lisensseittäin     |              | Lisenssimäärät lisensseittäin     |              |
| Nimi ^                            | ^ Määrä      | Nimi ^                            | ^ Määrä      |
| 7 vrk lisenssi - kertalisenssi    | 7            | 7 vrk lisenssi - kertalisenssi    | 9            |
| A lisenssi - kilpailu             | 3160         | A lisenssi - kilpailu             | 3310         |
| B1 lisenssi - nuoret              | 175          | B1 lisenssi - nuoret              | 184          |
| B2-lisenssi - nuoret              | 33           | B2-lisenssi - nuoret              | 34           |
| C-harrastajalisenssi - harrastaja | 980          | C-harrastajalisenssi - harrastaja | 870          |
| 4355<br>Lisenssimäärä yhteensä    |              | 4407<br>Lisenssimäärä yhteensä    |              |



### Startit kuukausittain



**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

## 6. Hallinnolliset asiat

### 6.1. Hallintotoimikunnan muistio

Hallintotoimikunnan kokous 19.3. 2024

[Hallintotoimikunta 4\\_2024 Muistio](#)

#### 6.1.1. Kokous 4 / 19.3. tiedoksi tuotavat asiat

##### T1 Syksyn LIVE-tapahtuma hallitus ja toimisto 14.-15.9.

Paikka SAGIn toimisto, kustannukset tilasta 0e.

##### T2 SAGIn 2023 sääntömuutos

Kennelliiton Markku Mähönen ilmoitti 14.3.2024, että Agilityliiton sääntömuutos on hyväksytty PRH:ssä, ja tällöin menee vain tiedoksi Kennelliitolle. Säännöt on hyväksytty sisältäen syyskokouksessa vahvistetun, PRH:n vaatiman korjauksen.

##### T3 Strategiatyö

Hallituksen toimikuntajäsenten tulisi tutustua ja ryhtyä strategiatyöhön omalta osuudeltaan. Työstä löytyy tietoa [Strategiatyön pohjaa](#) ja [Ohjeistus strategiatyöhön vaihe1](#), Tytti Käyhköltä tarvittaessa lisätietoa.

##### T4 FCI-tuomariseminaariin osallistuminen ja matkabudjetti

FCI-seminaari kv-tuomareille järjestetään 30.11 – 1.12.2024, paikka Pontorson, Ranska (Lähellä Mont Saint Michel). Jokainen maa voi lähettää seminaariin enintään kaksi tuomariosallistujaa.

Kv-tuomarien valintaryhmä selvittää kiinnostuneiden ja kv-tehtäviin valittujen tuomareiden etusijat (esim. entiset FCI-seminaariosallistumiset huomioiden, ensimmäistä kertaa osallistuville etusija).

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Kohdasta 4, FCI-tuomariseminaari, toivotaan matkaraporttia koulutustoimikunnalle.

### 6.2. Kennelliitto & Sagi & OK kurinpitopalaveri tilannetiedotus

 Kurinpito 13032024.pptx

Tytti Käyhkö esittää hallituksen kokouksessa, ja keskustellaan jatkon toimenpiteiden suuntaviivoista.

Esitys: Otetaan huolilomake käyttöön, toteutus hallinnon ja kurinpidon toimesta. Lisäksi kurinpito yhteistyössä toiminnanjohtajan ja Anne Pullisen (ja Olympiakomitean) kanssa sopii seuraavista askeleista sääntömuutoksen päivityksestä ja tuo esitettäväksi hallitukselle.

Päätös: Jatketaan käsittelyä hallituksen 28.3. kokouksessa. Hallinto ja kurinpitolautakunta valmistelevat huolilomaketta, otetaan mallia ratsastajaliiton huolilomakkeesta.

### 6.3. Tuomaripalkkio

Tuomareille tehdyn kyselyn perusteella suosituimmat vaihtoehdot palkkion maksutavoiksi olivat rata- tai starttikohtainen maksu. Näistä starttikohtainen maksu on tasapuolisin sekä eri määriä suorituksia päivää tai rataa kohti tuomitseville tuomareille, että eri määriä ratoja / päivä järjestäville seuroille ( vrt esim idän tai pohjoisen pienet luokat > ratojen määrää lisätään talouden kohtuullistamiseksi). Kysely seuroille siitä, millä tavoin ne haluaisivat palkkion maksaa ei ehkä toisi suurta lisäarvoa, koska sujuvuuden varmistamiseksi on päästävä yhtenevään maksutapaan. Lisäksi syyskokous puolsi palkkiota periaatteena, ainoastaan sen määrittäminen miten maksu järjestetään annettiin lisätyöstöön. SAGIn mahdollisuus hoitaa sekä palkkio-osuuden laskutus seuroilta että palkkioiden maksu tuomareille esityksessä kuvatulla tavalla on varmistettu, ja liitteen esityksen tapa on arvioitu vähiten seuroja tai liittoa työllistäväksi vaihtoehdoksi.

 Tuomaripalkkiot.docx

Päätös: Hyväksyttiin kevätkokoukselle vietäväksi.

### 6.4. KITUn kehityksen toteutus 2024

Viedään kevätkokoukseen esitys budjetin käytöstä koskien Kitun kehitystä 2024. Vuoden 2024 budjetilla kehitys päättyy kesäkuuhuun. Toinen vaihtoehto on, että käytetään myös vuoden 2025 budjetti kehityksen osalta vuonna 2024, jolloin tavoitteena on saada KITU3 siihen pisteeseen, että KITU2 järjestelmästä voidaan luopua. Tällöin vuosi 2025 olisi kehityksen osalta väli vuosi.

 SAGI - materiaali esitettäväksi kevätkokouksessa.pptx

Kevätkokoukseen vietävä esitys: Toteutetaan Kitun kehitys vuonna 2024 seuraavasti:

- a) vuoden 2024 budjetin mukaan
- b) käytetään vuonna 2024 myös vuoden 2025 budjetti kehityksen osalta (89 000€)

Päätös: Hyväksyttiin kevätkokoukselle vietäväksi.

### 6.5. Seniori-SM 2025 ja seniorien ikäkategorioiden

Kevätkokoukselle on vietävä esitys muutoksista JSP-SM 2025 järjestelyihin ja / tai seniorien ikäkategorioiden muutoksista. Lisenssi- ja osallistumisprosenttiennusteen mukaan 50 vuotta täyttäneiden A-lisenssin omaavien määrä ensi vuodesta alkaen ei mahdollista yksipäiväistä seniorien SM-kisaa ilman muutoksia. Liitteessä on kuvattu lisenssimäärien kasvu ja esitetty vaihtoehtoja kisajärjestelyihin ja / tai ikäkategorioiden.

[Seniori SM 2025 eteenpäin](#)

Päätös: Viedään esitys ikäkategorioiden 2025 alkaen kevätkokoukselle. Seniori-SM:n osalta päätös siirretään syyskokoukselle jatkovalmistelujen jälkeen.

## 6.6. Kevätkokous 2024 esityslista

### 6.6.1. Esityslistan pohja

☐ Vuosikokous kevät 2024

### 6.6.2. Esityslistalle hallituksen esityksinä vietävät asiat

1. Toimintakertomus ja tilinpäätös, linkit
2. Nollarata projekti / Siilin tilanne ( tarkemmin kohta 6.4.)
3. Tuomaripalkkio (tarkemmin kohta 6.3.)
4. Arvokilpailuihin osallistuvan kansallisuuspäivitys
5. Seniorien ikäkategorioiden 2025 alkaen

Tiedoksi vietävät asiat

1. Liiton jäsenmaksun laskutus, (päätös 7.3. hallituksen kokous)
2. Mittausohjeen päivityksen tilanne - maksusta tekeillä kysely touko-kesäkuussa

Seurojen esitykset

1. ATT ry: Ehdotus toimitsijalisenssistä, valmistellaan periaatepäätös, tarkemmin lisenssin hinta & ehdot esille syyskokouksessa, kun päätetään 2025 talousarviosta.

Päätös: Hyväksyttiin edellä oleva listan asiat kevätkokouksen esityslistalle vietäviksi. Käytiin läpi toimintakertomus ja tilinpäätös ja hyväksyttiin ne kevätkokoukselle esitettäviksi.

### 6.6.3. Jäsenseurojen jäsenhakemukset/eroanomukset ja muut asiat.

Esitys: AgilityTeam Vuokatin erohakemus: 

Päätös: Hyväksyttiin erohakemus.

## 6.7. Hyvinvointityöryhmä

### 6.7.1. Hyvinvointityöryhmän yhteiskokous 10.3.

[Muistio 10.3.2024.docx](#)

#### 6.7.1.1. Tiedoksi 10.3. kokouksesta

Hyvinvointityöryhmän projektiryhmillä työn alla olevat projektit:

1. Alustaselvitys
2. Kilpailijoille ohjeistus koiran kilpailukelpoisuuteen liittyen
3. Kisaraportoinnin kehittäminen

Alkamassa oleva projekti  
Sääntöuudistustyö

Projekteista ja projektiryhmien kokoonpanosta lisätietoa liitteen muistiossa.  
Päätös: Merkittiin tiedoksi

## 7. Kilpailuasiat

### 7.1. Kilpailutoimikunnan muistio

Kilpailutoimikunnan muistio kokouksesta 11.03.2024

 Kilpailutoimikunta 11\_3\_2024 Kokousmuistio

**Huom: yleiskokoukseen vietävät asiat käsitelty kohdassa 6.6.2.**

Päätös: Merkittiin tiedoksi

## 8. Koulutusasiat

### 8.1. Koulutustoimikunnan muistio

Koulutustoimikunnan muistio kokouksesta 13.3.2024

 Koulutustoimikunnan kokous 2/2024 (13.3.2024)

Päätös: Merkittiin tiedoksi

### 8.2. Hoopersasiat

#### Hooperstyöryhmän muistio 10.3. kokous

[Hooperstyöryhmä MUISTIO 3/2024](#)

##### 8.2.1. Tiedoksi 10.3. kokouksesta

#### T1 Hooperstuomareille lisäkoulutusta

Hooperstyöryhmä järjestää hooperstuomareille suunnatun kyselyn vastauksien perusteella lisäkoulutusta liitteenä olevan kokousmuistion esityksen mukaisesti.

 Kokousmuistio 19.2.2024

#### T2 HOVA1-kurssin materiaali ja moodlen oppimisalusta

HOVA1-kurssin materiaali ja moodlen oppimisalusta valmistuvat maaliskuun loppuun mennessä.  
HOVA1-kurssien anominen on mahdollista 2.4. alkaen.

### **T3 HOVA2-kurssikokonaisuuteen kuuluvien moduulien nimeen sisällytetään HOVA2.**

Päivitetään HOVA2 selkeästi HOVA2-kurssikokonaisuuteen kuuluvan moduulin nimessä, tällä hetkellä HOVA-kurssiin hyväksytyissä AVA2-kurssin moduuleissa ei ole mainintaa että ne ovat myös osa HOVA-kurssia.

Päätös: Merkittiin tiedoksi kohdat T1, T2 ja T3.

## **8.1.2. Päätettävät asiat 10.3. kokouksesta**

### **P1 Hoopershaaste**

Hooperstyöryhmä järjestää kesällä 2024 (touko-syyskuu) hoopershaasteen. Se tarkoittaa kerran kuussa julkaistavaa hooperstreeniä (taso helppo/haastavampi). Tarkoituksena on, että SAGI:n someen jaettaisiin hoopershaasteen videoita tagilla #hoopershaaste. Yksityiskohdista ja julkaisuajankohdista sovitaan viestinnän kanssa. Tavoitteena on, että saadaan lajimuodolle näkyvyyttä ja toisaalta kentälle treenattavia ratoja/asioita jaettavaksi. Hoopershaasteesta oli viime vuonna kiinnostunut myös PrimaDog, mutta haaste jäi tekemättä.

Tapahtumaa ei ole toimintasuunnitelmassa, mutta se ei aiheuta tarvetta lisäbudjetille.

Päätös: Hyväksyttiin hoopershaasteen järjestäminen.

## **9. Viestinnän asiat**

### **9.1. Viestinnän muistio**

Viestinnän muistio kokouksesta 14.3.2024:

[14.3.2024 viestintätoimikunnan kokousmuistio](#)

Nostoina tiedoksiannot

- 24.4.2024 Koiranpäivänä lanseeraataan kiusaamisen vastainen positiivisuus kampanja. Pitkäaikaiseksi tarkoitettu kampanja toteutetaan erityisesti sosiaalisessa mediassa. Kampanjaa varten luodaan maskotti. Maskotin nimestä tullaan järjestämään nimikilpailu osana kampanjan lanseerausta.
- Viestintä ottaa työn alle rakentaa Google Chattiin jokaiselle toimikunnalle oma ryhmä + kaikkien yhteinen, tehdään ohjeistus käytöstä ja pidetään tarvittaessa webinaari tästä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Tutkitaan voiko Google Chat -ryhmiä perustaa tai muokata olematta niissä mukana. Mietintään myös onko tarvetta että "ylempi / laajempi" organisaatiotasoa on mukana ryhmissä.

## **10. Nuorisoasiat**

### **10.1. Nuorisotoimikunnan muistio**

Nuorisotoimikunnan seuraava kokous on to 21.3.2024



Päätös: Merkittiin tiedoksi. Kokouksen asiat tuodaan hallituksen huhtikuun kokoukseen.

## 11. Para-senioritoimikunnan asiat

### 11.1. Para-senioritoimikunnan muistio

Työryhmän seuraava kokous on 26.3.

### 11.2. Seniori- ja paraohjaajien 2024 alueellinen valmennustuki

Hakemuksia tuli 15 kpl. Tänä vuonna oli tavoitteena tuen kohdistuminen myös harrasteleviin sennu- ja paraohjaajiin, muihinkin kuin vuosittain JSP-SM:ssä kisaaviin. Kriteereiksi valittiin yhteisöllisyys, ryhmiin kuuluvien ohjaajien verkostoituminen ja harrastusmotivaation tukeminen. Tuen jako perustuu valmennustapahtumien määrään, laskennallinen perustuki oli 190€/ valmennuskerta, tukea haettiin 1- 4 päivän valmennuksiin, ja loppu tukisummasta jaettiin pisteyttämällä annettuja kriteerejä. Keskimäärin osallistujia yhteen valmennukseen oli hakemusten perusteella 20 koirakkoa, ihan kaikilla hakijoilla ei sennu-paraohjaajia ole kohderyhmässä tätä määrää, ja se on huomioitu jaossa. Lisäpisteitä jaossa sai useamman seuran yhteisprojektista (kaksi hankkeista on laajoja, monen seuran alueellisia projekteja), ja siitä, että valmennukseen sisältyi yhteinen osuus ja mahdollisuus verkostoitumiseen (esim, leirimäinen tapahtuma) tai muuten ohjaajan motivaatiota ja hyvinvointia tukevaa sisältöä. Täällä on jakoehdotus:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1psqOWpG2IgvWpFGBDPrDHRbj8jY9bGM4OkpkVI3tRF8/e/dit?usp=drive\\_link](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1psqOWpG2IgvWpFGBDPrDHRbj8jY9bGM4OkpkVI3tRF8/e/dit?usp=drive_link)

Päätös: Hyväksyttiin. Aikataulusyistä päätös tehtiin sähköpostipääöksenä 1.-2.4., asian käsittelyyn osallistuivat Laura Karppinen, Saara Krook, Einari Pekkala, Suvi-Tuuli Skyttä, Mia Laamanen, Jani Kantola, Sari Koivisto, Katariina Kuiro, Mirva Mustonen ja Marja Salomaa

## 12. Kurinpitolautakunnan asiat

Tiedotetaan erikseen.

## 13. Sääntötyöryhmä

### 13.1. Sääntötyöryhmän muistio

Sääntötyöryhmän muistio kokouksesta 10.3.2024

 Pöytäkirja Sääntötyöryhmä 2024-03

Päätös: Merkittiin tiedoksi

## 13.2. Toimintasuunnitelma 2024

### Suomen Agilityliitto Toimintasuunnitelma 2024.docx.pdf

- Arvokilpailujen esteiden tarkastamislomake, päivitys 2023 säännöstöön meneillään
  - Pia räjäyttää, Mikko muokkaa
  -  Estetarkastusohjeen päivitys (arvokilpailut)
- Sääntöpäivityskierroksen 2028 aikataulu on laadittu ja tiedotettu meneillään
- Kennelliiton kanssa keskustelu jääviyssäännön muutostarpeista meneillään
  - onko edennyt, Marko M kysyy hallinnolta
- Kilpailujen rajoittamista koskeva dokumentti päivitetty. meneillään
  - Marko M kysyy Jouni Kautolta
- Uusien lajimuotojen valionarvot hyväksytty. meneillään
  - Selvitetään miksi valionarvosääntöön ei ole tullut valionarvoja
  - <https://www.kennelliitto.fi/lomakkeet/valionarvosaanot-2024-0>
  - KOKI käsitellyt ja SKL käsittelee 4.4.2024
- Koetyypit ja lyhenteet uusien lajimuotojen osalta hyväksytty. liitevihko päivitetty
  - <https://www.kennelliitto.fi/lomakkeet/liitevihko>
- FCI guidelines, käännöstyö (ToSu 2023) meneillään
- Tapahtumien Ilmoittautumisten siirtäminen Suomisportiin meneillään
- OmaDrive on siivottu ja tarpeelliset tiedot siirretty jaettuun driveen. Tehty

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## 14. IT –asiat

IT-työryhmä kokoontuu viikottain, joka tiistai projektiryhmän weeklyssä. Näistä palavereista ei ole muistiota.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Siili-käsittely yleiskokousasioissa kohdissa 6.4. ja 6.6.2.

## 15. Muut asiat

### 15.1. Kilpailija A:n lähettämä yhteydenotto

Päätös: Siirrettiin käsittely hallituksen 28.3. kokoukseen.

---

### 15.2. "Hiljaiset" toimikuntalaiset

Keskusteltiin toimimattomien toimikuntien jäsenten jatkosta. Pyritään kehittämään tähän prosessi, jota voidaan noudattaa kaikissa toimikunnissa ja työryhmissä. Viestintäpäällikko ja toiminnanjohtaja luonnostelevat prosessia ja tuodaan se hallinnon kautta hallitukselle.

### 16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:37

Einari Pekkala  
puheenjohtaja

Marja Salomaa  
kokouksen sihteeri