

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

Aika	19.5. 2025 klo 18.00 - 21.25
Paikka	Meet -kokous
Läsnä	Mia Laamanen, pj Laura Karppinen, vpj, klo 18.17 alkaen Tuomas Hemminki Seidi Koskinen Saara Krook Katariina Kuiro, poistui kohdan 11.3. jälkeen Mirva Mustonen Marja Salomaa, sihteeri Suvi-Tuuli Skyttä Tytti Käyhkö (läsnäolo- ja puheoikeus)
Poissa	Einari Pekkala

1. Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.03.

2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Kokoukselle laaditun esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Esitys: Hyväksytään esityslista ja käsittelyjärjestys.

Päätös: Hyväksyttiin.

4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

Hallituksen kokouksen pöytäkirja 13.4.2025

[13.4.2025 Hallituksen kokous 5_25_Pöytäkirja.pdf](#)

Kommentit pyydetty 21.4. mennessä.

Päätös: Edellisen kokouksen pöytäkirja hyväksytty.

PÄÄTÖSASIAT

5. Vuosikellon seuraaminen

Vuosikelloista puuttuu paljon päivämääriä milloin kyseiset asiat tulee tuoda hallitukselle tiedoksi/hyväksyttäväksi. Hallitusjäsenet voisivat käydä päivittämässä nämä tiedot ja laittaa

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

vuoden viimeisen kokouspäivän, jos ei ole varmuutta toteutumisesta/aikakriittisyyttä. Myös vuosikellojen päivämäärää kannattaa päivittää, jos nähdään, että siirtyy, jolloin myöskään ei nouse toiminnanjohtajalle ylös, kun seuraa kokouksiin vuosikellojen toimenpiteitä.

 Vuosikello hallitus 2025 Jatketaan vuosikellon tarkastamista kahden välilehden mallilla (hallitus &toimikunnat).

6. Talousasiat /kassavirta

Eitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.1. Talouden seuranta

6.1.1. Talousseuranta 2025

Eitys: Talouden tilanne 12.5.2025

 SAGI Toteuma - Toteuma (23).pdf

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.1.2. Laskujen hyväksyntä

Hyväksyttävät yli 500 € laskut ajalta

 Laskut24.3-12.5.2025.pdf

Eitys: Hyväksytään liitteen mukaiset laskut.

Päätös: Hyväksyttiin.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

6.2 Lisenssien määrät

Kausi	
Lisenssikausi 2025 ↺	
T Lisenssi	
Lisenssimäärät lisensseittäin	
Nimi	Määrä
7 vrk lisenssi - kertalicenssi	6
A lisenssi - kilpailu	3512
B1 lisenssi - nuoret	190
B2-lisenssi - nuoret	60
C-harrastajalisenssi - harrastaja	1164
D lisenssi - Tuomari- ja toimitsijalisenssi	33

4965

Lisenssimäärä yhteensä

Kausi	
Lisenssikausi 2024 ↺	
T Lisenssi	
Lisenssimäärät lisensseittäin	
Nimi	Määrä
7 vrk lisenssi - kertalicenssi	18
A lisenssi - kilpailu	3452
B1 lisenssi - nuoret	202
B2-lisenssi - nuoret	45
C-harrastajalisenssi - harrastaja	1080

4797

Lisenssimäärä yhteensä

Esitys: Merkitään tiedoksi lisenssien määrät.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6.3 Kilpailustarttien määrä

SQL-koodin kanssa tehdään edelleen töitä, että saataisiin luvut pihalle.

Esitys: Tuodaan kokoukseen, kun saadaan haettua.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7. Hallinnolliset asiat

7.1. Hallintotoimikunnan muistio

Hallintotoimikunnan kokous [6.5.2025 muistio](#)

7.1.1. Tuomaripalkkio

Tiedotetaan erikseen.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

7.1.2. Strategian jalkautus

 Suomen Agilityliiton strategia_jalkautus_suppea.pptx

Pohjustus 10.8.2025 hallituksen ja toimiston live-päivään.

Live-tapahtuma mrkitään kalentereihin, ja toivotaan mahdollisimman moni osallistumaan.
Ilmoitus hyvissä ajoin, ellei pääse osallistumaan.

7.2. Huolikanavan koonti

 Huolikanava koonti 1.pdf

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7.3. Jäsenseurojen jäsenhakemukset/eroanomukset

Ei hakemuksia.

7.4. Henkilöstöasiat

**** Luottamuksellinen

7.5. Hyvinvointityöryhmän asiat

P1 Ympäristövastuusuunnitelman päivityksen hyväksyminen

Ympäristövastuusuunnitelman päivitys on ollut tavoitteena tehdä vuosittain. Tavoitteena on saada ympäristövastuusuunnitelman päivitystarve sellaiseksi, että siinä esitetyt toimenpidesuunnitelmat- ja tavoitteet kestävät aikaa ja niiden eteen ehditään tehdä työtä ja havaita tuloksia. Päivityksen yhteydessä huomattiin, että osa tavoitteista ja pohdituista haasteista oli ratkennut ja ne pystyttiin poistamaan suunnitelmasta. Yhtenä esimerkkinä numeroliivien postituksen tarve. Tässä päivityksessä toimiston, toimikuntien ja jäsenseurojen tavoitteisiin ja mittareihin tehtiin täsmennyksiä ja muutoksia. Yhtenä isoimpana oli seurojen tavoitteiden kokonaan korvaantuminen seurojen vastuullisuusmerkillä, joka on seuroja aktivoiva toimenpide ja siten vaikuttava.

 SAGI_ Ympäristövastuusuunnitelma_päivitys 2025.docx.pdf

P2 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivityksen hyväksyminen

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitykset on ollut tavoitteena tehdä vuosittain. Tämä päivitys on pyrkinyt siihen, että siinä esitetyt toimenpidesuunnitelmat kestävät aikaa ja

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

niiden eteen ehditään tehdä työtä ja havaita tuloksia ja myöskin päivitystarve olisi harvempi kuin yksi vuosi. Päivityksessä huomioitiin SAGIn uuden strategian arvot ja visio. Lisäksi lisättiin tieto seurojen vastuullisuusmerkistä ja sen niiden kriteereistä, jotka edistävät jäsenseurojen harrastajien yhdenvertaisuutta ja reilua agilityä.

 SAGI tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma_2025päivitys.pdf

P3 Seurojen vastuullisuusmerkin hyväksyminen

Vastuullisuusmerkki on osoitus avoimesta, läpinäkyvästä, yhdenvertaisesta ja tasa-arvoisesta sekä kestävästi vastuullisesta seuratyöstä. Vastuullisuusmerkin tavoitteena on jalkauttaa vastuullistietoutta ja -tekoja seuratoimintaan ja sitä kautta myös yksittäisille harrastajille. Vastuullisuusmerkin voivat suorittaa Suomen Agilityliiton jäsenseurat ja se on osa Suomen Agilityliiton tasa-arvo ja yhdenvertaisuus- sekä ympäristövastuusuunnitelmaa.

Seurojen vastuullisuusmerkki sisältää neljä osa-aluetta, jotka ovat

1. Hyvä ja kestävä hallinto
2. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus sekä terveellinen toimintaympäristö
3. Ympäristövastuu
4. Reilu agility

SAGIn vastuullisuusmerkki on määräaikainen ja se on voimassa kolme vuotta kerrallaan. Merkin saavuttaneet seurakkaat tullaan listamaan SAGIn kotisivuille ja seura saa käyttöönsä vastuullisuusmerkin logon esimerkiksi sivuilleen julkaistavaksi.

Seuran ensimmäinen myönnetty merkki on kaikilla taso 1 *“tiedostavaa ja kehittyvää toimintaa”*. Seuraavan SAGIn ympäristövastuusuunnitelman päivityksen yhteydessä luodaan tasot 2 *“suunnitelmallista ja tavoitteellista toimintaa”* ja 3 *“sitoutunutta, erikoistunutta ja systemaattista toimintaa”* seurojen haettavaksi, joissa on kiristettyjä ja tiukempia vastuullisuuskriteereitä.

 SEUROJEN VASTUULLISUUSMERKKI.pdf

Esitys P1: Hyväksytään liitteen mukainen päivitetty SAGIn ympäristövastuusuunnitelma

Esitys P2: Hyväksytään liitteen mukainen päivitetty SAGIn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Esitys P3: Hyväksytään seurojen vastuullisuusmerkki kriteeristöineen ja julkaistaan se seurojen haettavaksi.

Päätös: Tuodaan kokonaisuus P1, P2 ja P3 -kohdista seuraavaan hallituksen kokoukseen. Suunnitelmien sisällöstä keskusteltiin ja niitä pidettiin onnistuneina. Vastuullisuusmerkin osalta keskusteltiin siitä, miten merkin tavoittelu saataisiin vaikuttamaan kevyemmältä.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

P4 Päätösesitys näkö- ja kuulovammaisten koirien kilpailemisesta agilitylajimuodoissa

Suomen Kennelliitto on kieltänyt syksyllä 2024 näkö- ja kuulovammaisten koirien osallistumisen alaisuudessaan oleviin kilpailuihin seuraavalla päätöksellä:

"Koe- ja kilpailutoimikunnan päätös 3.9.2024 (6/24):

Näkö- tai kuulovammainen koira, joka on kokonaan tai toispuoleisesti sokea ja/tai kuuro ei voi osallistua Kennelliiton alaisiin kokeisiin, kilpailuihin tai testeihin. Mikäli koemuodon haltija katsoo, ettei koiran turvallisuus vaarannu rajoittuneen havainnointikyvyn johdosta, koemuodon haltija voi sallia näkö ja/tai kuulovammaisten koirien osallistumisen kyseiseen koemuotoon. Koemuodon haltijan on annettava päätös Kennelliitolle tiedoksi."

SAGIn sääntötyöryhmä on asiaan antanut alla olevan lausunnon:

Sääntöjen pöytäkirjasta päätös:

"Agilitysäännöt eivät suoraan kiellä näkö- tai kuulovammaisen koiran, joka on kokonaan tai toispuoleisesti sokea ja/tai kuuron osallistumista. Annetaan hyvinvointityöryhmälle käsittelyyn ja toimitettavaksi hallituksen päätettäväksi."

Hyvinvointityöryhmä keräsi lausuntoa varten hyvinvointityöryhmän omien jäsenten lausuntojen lisäksi myös kahden koirien silmäsairauksiin perehtyneiden asiantuntijoiden lausunnot sekä viiden sellaisen lajiharrastajan lausunnot, jotka harrastavat koiralla jolta on poistettu toinen silmä. Nämä lausunnot on huomioitu hyvinvointityöryhmän tekemässä päätösesityksessä. Lausunnot antajat antoivat kiitosta kuulluksi tulemisesta.

Esitys:  Päätösesitys kuulo- ja näkövammaisten koirien kilpailuoikeudesta agilityn eri lajim...

Hyväksytään näkö- ja kuulovammaisten koirien kilpailuoikeus agilityn lajimuodoissa liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksytään esityksen mukainen kilpailuoikeus agilityn lajimuodoissa näkö- ja kuulovammaisille koirille. Näyttökoevaatimuksen osalta muistutetaan, että kokeen suorituksessa on huomioitava alueellinen tasapuolisuus ja näyttökokeen järjestämisen toteutus kohtuullisin kustannuksin.

Liitteessä päätösteksti

[Päätös kuulo- ja näkövammaisten koirien oikeudesta osallistua SAGIn alaisiin kilpailuihin.pdf](#)

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

P5 Alustatutkimuksen siirto

Rovaniemen kaupunki on tehnyt linjauksen, että Ounashalli ei ole enää talvikaudella varattavissa normaaleille agilitykilpailuille. Mahdolliset arvokilpailuita varten tehtävät varaukset käsitellään kaupungissa erikseen. Linjaus haastaa koirakoiden motivaatiota osallistua tutkimukseen. Alustatutkimusryhmä esittää, että tutkimus siirretään alueelle, jossa on agilityharrastajia tiheämmällä alueella sekä suhteellisen lähellä toisiaan bioflex-pohjainen halli ja agilityhalli. Tutkimuksen onnistumista pidetään arvokkaana ja sitä tulee tarkastella pitkällä tähtäimellä. Kokemus läpiviedystä alustatutkimuksesta avaa mahdollisuuksia laajentaa tutkimusta tulevaisuudessa.

Esitys: Hyväksytään alustatutkimuksen paikkakunnan siirto.

Päätös: Hyväksyttiin.

7.7 Kurinpitolautakunnan asiat

Ehdotus linjaukseksi kurinpidon vastuiden jaottelusta Sagin ja Kennelliiton välillä löytyy [liitteestä](#).

Tavoitteena on Kennelliiton kanssa 21.5. neuvottelussa keskustella myös siitä, mitä edellytyksiä esim. SAGIn prosesseilta he edellyttävät, että voisimme sopia taulukossa luonnostellusta työnjaosta. Kurinpitoprosessin kehitys viimeistellään ja tarvittaviin sääntömuutosten palataan kun Kennelliitto määrittää kantaansa esim liiton ehdotuksiin työnjaoksi ja prosessilta vaadittaviin asioihin työnjaon mahdollistamiseksi.

Esitys: Hallitus linjaa tavoitteet SAGIn ja Kennelliiton väliseksi työnjaoksi kurinpitotapausten käsittelyssä, ja muokataan liitteen taulukko ohjeistuksiksi neuvotteluun linjausten mukaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin taulukon linjaus Kennelliitto-tapaamisen keskustelun pohjaksi.

7.8. Hallituksen live-tapaamiset

Hallintotoimikunta ehdottaa keskustelua hallituksen live-tapaamisten määrästä ja ajankohdista. Esimerkiksi nyt 2025 strategian jalkautus aiheuttaa tarpeen ylimääräiseen live-kokoukseen kesällä. Mahdollisesti isompien asiakokonaisuuksien käsittelyä voisi tehostaa esimerkiksi kolmannesta vuosittaisesta live-tapaamisesta sopiminen. Ajankohta kolmannelle live-kokoukselle voisi olla esim keväällä / alkukesällä.

Esitys: Esitetään keskustelua linjaamaan tarvitaanko live-tapahtumia lisää, ja mikä olisi mahdolliselle lisätapaamiselle sopivin ajankohta. Live-tapahtuman lisääminen voidaan tehdä ensi vuoden toimintasuunnitelmaan, mikäli hallitus linjaa siihen olevan tarvetta.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

Päätös: Kolmas vuosittainen live-kokous / tapahtuma hyväksyttiin. Ajankohdan osalta pohdittiin toukokuuta, hallintotoimikunta selvittää tarkempaa ajankohtaa huomioiden mm vuosikokouksen tuomat aiheet.

8. IT –asiat

8.1. IT-työryhmän muistio

IT-työryhmä ei ole kokoontunut.

9. Kilpailuasiat

9.1. Kilpailutoimikunnan muistio

Kilpailutoimikunnan muistio kokouksesta 5.5.2025

 5. 5_5_2025 Kilpailutoimikunnan kokousmuistio

9.1.1. Päätettävät asiat 5.5.2025 kokouksesta

P1 Kilpailijoiden käytös arvokilpailuissa

MJK2 kilpailujärjestäjä on lähestynyt SAGIn kilpailutoimikuntaa liittyen kilpailijoiden käytökseen kyseisissä kilpailuissa. Pyydetään kannanottoa hallitukselta siihen, mitä kilpailutoimikunta vastaa kilpailujärjestäjälle.

 Kilpailujärjestäjän sähköposti - kisaajien käytös MJK2 kilpailussa.pdf

Esitys: Käsitellään sähköposti ja sovitaan toimenpiteet.

Päätös: Vastaukseksi katsotaan riittävän puheenjohtajan vastaus kilpailujärjestäjän viestiin, jos järjestäjä ei palaa asiaan. Aikataulutuksesta ja kokoluokan kahden samanaikaisen radan pyörittämisestä, joihin kilpailijoiden käytös osin liittyy, tuli palautetta myös somen kautta ja se otetaan huomioon maajoukkuekarsintojen kilpailuohjeessa 2026 alkaen. Pyritään ottamaan muut huomioiva ja asiallinen kisakäytös jollain tavoin esille esim ensi vuoden maajoukkuekarsintojen tiedotuksessa.

P2 Halli-SM kilpailuohje 2026-

Esitys: Hyväksytään halli-SM kilpailuohje liitteen mukaisesti. Muutokset/lisäykset sinisellä.

 Halli-SM kilpailuohje 2026-

Päätös: Hyväksyttiin.

P3 Maajoukkuekarsinnat kilpailuohje 2026-

Esitys: Hyväksytään maajoukkuekarsintojen kilpailuohje liitteen mukaisesti.

Muutokset/lisäykset sinisellä.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

Maajoukkuekarsinnat kilpailuohje 2026-

Päätös: Hyväksyttiin.

P4 EO-2027 kilpailupaikka

Kilpailutoimikunta esittää European Open 2027 -kilpailulle kilpailupaikaksi Lahden Stadionia. Perusteluina Lahden sijainti sekä tilojen kokonaisuus on toimivampi Lahdessa. Kilpailujen suunniteltu ajankohta 20.7.-26.7.2027.

Esitys: Hyväksytään Lahden Stadion European Open 2027 kilpailupaikaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

9.1.2. Tiedoksi 5.5.2025 kokouksesta

T1 LUOTTAMUKSELLINEN

10. Sääntötyöryhmän asiat

10.1. Sääntötyöryhmän muistio

Sääntötyöryhmän ei ole kokoontunut.

11. Koulutusasiat

11.1. Koulutustoimikunnan muistio

Koulutustoimikunnan muistio kokouksesta 15.5.2025.

 Koulutustoimikunnan kokous 4/2025 (15.5.2025)

11.2. Hoopers asiat;

Moduulit 5.2 ja 5.3

"Alla hooperstoimikunnan kokouksessa 5.5.2025 käyty asiakohta koskien HOVA2-koulutuksen lajimuotokohtaisia moduuleita 5.2 ja 5.3:

HOVA2-koulutuksen lajimuotokohtaiset moduulit 5.2 ja 5.3

Hoopersvalmentajan valmentajaohjeen sisältö on hyväksytty hallituksessa.

Valmentajaohjeesta ollaan laatimassa koulutustoimikunnassa yhtenäistä, kaikki lajimuodot kattavaa ohjetta. Tämä käytännössä tarkoittaa sitä, että valmentajaohje

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

julkaistaan myöhemmänä ajankohtana. Lisäksi sisällöllisesti ollaan tarkastelemassa eri valmentajakoulutuksien kokonaisuuksia (tämän kokouksen asiakohta 4.2)

Hoopersin lajimuotokohtaisten moduulien 5.2 ja 5.3 sisältö on valmis, että kurssit ovat valmiita anottavaksi siten, että toteutukset ovat mahdollista 1.9.2025 alkaen.

Moduulin 5.2 hoopersin estetaidot” pilottikurssi on jo pidetty ja sisältö on muokattu kurssipalautteen mukaisesti. Moduuli 5.3 hoopersin ratataidot pilotoidaan 23.5.2025. Tämän jälkeen kysellään vielä erillinen palaute molemmista moduuleista.

Perustelut kurssien anomisen aloittamiselle:

- *kurssien sisällöt ovat valmiit*
- *kurssivalmistelujen ja esimerkiksi koulutustilojen varauksien vuoksi on tärkeää ennakoida avaamalla kurssien anominen riittävän ajoissa*
- *yleinen kiinnostus hoopersin valmentajakursseihin on suurta*
- *lajimuotojen keskinäinen tasa-arvo: HOVA2-koulutuskokonaisuuden kehittäminen ei tulisi olla este lajimuotokohtaisten moduulien 5.2 ja 5.3 lanseeramiselle (vrt. AVA-moduulit koko ajan anottavissa, vaikka AVA1 tai AVA2-kokonaisuus uudistuu)*

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

11.3. Koulutustoimikunnan kokoonpano

Koulutuksen 2/2025 kokouksen päätöksen perusteella laitettiin Suomen Agilityliiton sisäiseen uutiskirjeeseen 3/2025 viestiä tarpeesta koulutustoimikunnan täydennykseen, edes projektien osalta.

Täydennyksen kautta ei kuitenkaan saatu uusia tekijöitä mukaan, mutta todetaan nyt myös että ei ole enää tarvetta sillä toimikuntaan saatiin uusi jäsen liiton toiminnassa mukana olevista henkilöistä.

Esitys: Nimetään ko henkilö jäseneksi koulutustoimikuntaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

11.4. Koulutusohje

[Koulutusohje](#) hallituksen hyväksyttäväksi.

Esitys: Hyväksytään SAGIn koulutusohje ja se tulee voimaan 20.5.2025 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin linjaus liiton lajien yhteisestä koulutusohjeesta ja liitteen ohjeen sisältö. Keskusteltiin siitä, että jatkossa koulutuspäällikkö vastaa koulutusohjeiden päivittämisestä, koska se kuuluu hänen toimialueeseensa. Muutokset tuodaan tiedoksi hallitukselle.

12. Nuorisoasiat

12.1. Nuorisotoimikunnan muistio

Nuorisotoimikunnan muistio kokouksesta 13.5.2025

 Nuorisotoimikunta 5/2025 Pöytäkirja.docx

12.2. Päätettävät asiat 13.5.2025 kokouksesta

P1 Nuorisomaajoukkueen karsintakilpailu - kilpailuohje 2026

Esitys: Hyväksytään nuorten maajoukkueen karsintakilpailun kilpailuohje liitteen mukaisesti.

 Nuorten edustusjoukkueen karsintakilpailu - kilpailuohje 2026

Päätös: Hyväksyttiin.

12.3. Tiedoksi olevat asiat 13.5.2025 kokouksesta

T1 Nuorisomaajoukkueen karsintakilpailun 2026 järjestäjähaku avataan viikolla 21-22.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

T2 Nuorten SM-kilpailuohje 2026

Tuodaan hyväksyttäväksi 6.8.2025 hallituksen kokoukseen. Työstetään yhdessä kilpailutoimikunnan kanssa.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi kohdat T1 ja T2.

13. Hooperstoimikunnan asiat

13.1. Hooperstoimikunnan muistio

Hooperstoimikunnan 5.5. 2025 kokousmuistio ja sen liitteet

[6/25 \(5.5.\)](#)

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

13.1.1. Päätösasiat 5.5. 2025 kokouksesta

P1 FCI-tuomarioikeudet

Esitys:

Anotaan Kennelliitolta sääntötentin läpäisseille ja täydennyskoulutuksiin osallistuneille agilityn ylituomareille FCI-hooperstuomarioikeuksia.

Päätös: Hyväksyttiin FCI-ylituomarioikeuksien anominen ehdotetuille tuomareille.

P2 Uusia kansallisia tuomarioikeuksia

Esitys:

Hoopersin kansallisia arvostelu-oikeuksia esitetään myönnettäväksi listatuille sääntötentin läpäisseille uusille hooperstuomareille.

Päätös: Hyväksyttiin.

13.1.2. Tiedoksi 5.5.2025 kokouksesta

T1 Hova 2 -kurssin moduulit 5.2. ja 5.3. valmiita anottavaksi

HOVA2-koulutuskokonaisuuteen kuuluvat lajimuotokohtaiset moduulit "5.2 Hoopersin estetaidot" ja "5.3 Hoopersin ratataidot" ovat valmiina anottavaksi kesäkuusta 2025 siten, että moduulien toteutus on mahdollista 1.9.2025 alkaen. Viedään kurssimoduulien haun avaaminen käsittelyyn koulutustoimikunnalle.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi. Asia käsitelty koulutustoimikunnassa 13.5.

HUOM: Mikäli hallitukselle tuodaan tiedoksi tai päätettäväksi asia, jota on käsitelty useammassa toimikunnassa, tekee jatkossa noston hallituksen esityslistalle asiaa viimeksi käsitelleen toimikunnan hallitusjäsen. On toivottavaa ettei samaa asiaa tuoda käsittelyyn kahden (tai useamman) toimikunnan kautta, tai nosteta käsittelyyn toistuvasti samaa asiaa.

14. Viestinnän asiat

14.1. Viestinnän muistio

Viestintätoimikunnalle pidetty 24.4.2025 läpikäynti sisällöntuottajan rekrystä.

Viestintätoimikunta ei ole kokoontunut 24.4.2025 jälkeen.

14.1.1. Tiedoksi viestintätoimikunnan kokoonpanosta

Kaksi jäsentä on jäänyt pois viestintätoimikunnasta.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

15. Para-senioritoimikunnan asiat

15.1. Para-senioritoimikunnan muistio

Toimikunnan muistio kokouksesta 8.5.2025

[Para- ja senioritoimikunta 8.5.2025 muistio](#)

15.1.1. Tiedoksi 8.5.-25 kokouksesta

T1 2025 PAWC-edustusjoukkue

Joukkue on valittu haun perusteella ja joukkuealaiset kontaktoitu. Kaikki ovat kisanneet PAWCissa aiemmin, ei tarvitse jännittää kisaoikeutta. Joukkueen johtaja hoitaa yhteydet kisaajiin ja PAWC-organisaatioon.

[2025 PAWC joukkue](#)

T2 Seniori SM -kilpailuohje

Kilpailuohjeen osalta keskusteltiin finaaleihin osallistujien määrittämisestä (esim pikkuminit 12 , muut kokoluokat 24 koirakkoa). Asia päätettiin nostaa myös kilpailutoimikunnan kanssa keskusteluun. Kun kokoluokkia on 5 ja jatkossa seniori-ikäluokkia 4, niin luokkien koko vaihtelee paljon, ei esim voi suoraan vetää johtopäätöstä että juuri pikkuminiluokat ovat puolta pienemmät kuin muut kokoluokat. Jo 2024 kahden ikäluokan seniori SM-kisassa vanhemmassa ikäluokassa oli pikkumaksi- ja maksiluokissa vain muutama koirakko enemmän kuin 50-59 ikäluokan pikkuminiluokassa, ja 50-59 ikäluokan pikkumini- ja pikkumaksiluokat olivat kooltaan jopa yhtä suuret. Toimikunta oli sitä mieltä että finaalikoirakoiden määrä tulisi määrittää (prosentti)osuutena luokan osallistujista, tyyliin noin luokan paras 1/3 / 30%.

Vertailuksi 2024 JSP-kisan seniorien osallistujamäärät (luvut Agilityn tolleri-tulospalvelusta):

50-59: xS 27 / S 79 / M 74 / sL 27 / L 56

60+: xS 14 / S 56 / M 48 / sL 30 / L 31

T3. 2025 SOAWC-joukkue

Valitussa joukkueessa ollut runsaasti peruutuksia. Keskusteltiin siitä, miten jatkossa voitaisiin lisätä hakijoiden sitoutumista joukkuepaikan vastaanottamiseen, nyt ilman varsinaista syytä tehtyjen peruutusten määrä aiheutti turhaa lisätyötä ja mm turhia edustusvaatetilauksia.

Liitteessä joukkueen tilanne viikko 19.

[Joukkueet SOAWC2025](#)

Esitys: Merkitään tiedoksi kohdat T1, T2 ja T3.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA

16. Muut asiat

16.1. Kennelliiton kevätkuuston esityslistan asiat

**** Luottamuksellinen

16.2. Agilitysäännösten uudistuksen tilanne

Agilitysäännösten selkeyttäminen on menossa jatkoneuvotteluun Kennelliiton kanssa. Säännösten rakennetta pyritään muuttamaan selkeämmäksi ja toimivammaksi, poistamaan toistoa ja päällekkäisyyttä ja takaamaan liitolle päätösvaltaa lajikohtaisissa säännöissä. Keskusteltiin myös siitä että jatkossa korostetaan säännösten pysyvyyttä, ja lajikohtaisen D-osan päivitystarvetta harkitaan tarkkaan ja päivityksiä siihen tehdään mahdollisimman harvoin.

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1MgyRcJn6d5lun4Go08s56Yp-4qwCKXgf>

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

17. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.25.

puheenjohtaja
Mia Laamanen

kokouksen sihteeri
Marja Salomaa